



**Общеобразовательная Автономная Некоммерческая
Организация «Гулливер»
(АНО «Гулливер»)**

142702, Московская обл., Ленинский р-н, дер. Суханово, ул. Парковая, д. 146
ИНН 5003123715 КПП 500301001 8(495)668-71-98 gulliver_suchanovo@bk.ru



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО «Гулливер»

В. А. Агеев В. А. Агеев

7 января 2018 г. 7 января 2018 г.

ПРАВИЛА

приема обучающихся в общеобразовательную автономную некоммерческую организацию «Гулливер»

1. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся в общеобразовательную автономную некоммерческую организацию «Гулливер» (далее – Правила, Школа) определяют основные действия должностных лиц Школы, родителей (законных представителей) лиц, поступающих на обучение в Школу по основным общеобразовательным программам.

1.2. Правила разработаны на основании:

- Федерального закона от 03.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан»;
- Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.3. Правила являются локальным нормативным актом Школы и подлежат безусловному исполнению всеми должностными лицами Школы, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, обучающимися.

2. Общие требования

2.1. Правила обеспечивают прием в Школу на имеющиеся свободные места всех лиц, имеющих право на получение образования соответствующего уровня и направленности, изъявивших желание обучаться в Школе и выполнивших установленные данным локальным нормативным актом требования.

2.2. При приеме Школа знакомит поступающего и (или) родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося.

2.3. В целях организации приема Школа размещает на своем официальном сайте в сети Интернет настоящие Правила, информацию о сроках и времени приема документов, наличии свободных мест.

2.4. Прием в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления утверждается приказом директора Школы и размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2.5. Прием детей, впервые поступающих в Школу, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.6. Для приема в Школу родители предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

2.7. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка, полис обязательного медицинского страхования ребенка, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) и др.

2.9. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

3. Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего.

3.1. Для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего образования в Школу принимаются дети, достигшие возраста шести лет и шести

месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель Школы может разрешить прием в более раннем или более позднем возрасте.

3.3. Прием в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3.4. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, впервые поступающих в 1 класс, осуществляется Школой с 15 декабря по 30 августа.

3.5. В случае поступления в 1 класс в течение учебного года, во 2-4, 11 классы в течение учебного года в дополнение к перечисленным в разделе 2 Правил документам предоставляются: личное дело Обучающегося с предыдущего места учебы, справка о промежуточной аттестации в общеобразовательной организации (при наличии), выписка текущих оценок по всем изучаемым предметам, заверенная печатью предыдущей общеобразовательной организации.

3.8. При приеме в Школу в порядке перевода из общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию, прохождение аттестации в школе не является обязательным. В этом случае помимо основных документов предоставляется документ образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию, об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы.

3.9. При приеме в 1 класс с поступающим может быть проведено собеседование с психологом и логопедом с целью предварительного знакомства и определения степени готовности к обучению.

3.10. При приеме во 2-4 классы с поступающим может быть проведено собеседование с психологом с целью предварительного знакомства и тестирование по русскому языку, математике и иностранному языку с целью выявления фактического уровня знаний и сбора информации для индивидуализации образовательной траектории обучающегося.

4. Срок действия

4.1. Срок действия Правил не ограничен.

4.2. Изменения в Правила вносятся в порядке, установленном Уставом Школы